Name, Vorname: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Behörde, Referat: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

An die

personalverwaltende Stelle

- im Hause -

auf dem Dienstweg über

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Überlastungsanzeige**

(gemäß Rahmendienstvereinbarung zum Umgang mit Überlastungssituationen und Überlastungsanzeigen für den Geschäftsbereich des Sächsischen Staatsministeriums für Energie, Klimaschutz, Umwelt und Landwirtschaft – RDV Überlastung)

|  |
| --- |
| Aktuelles Arbeitsgebiet / Beschreibung der Arbeitsaufgabe, die mit der Überlastung verbunden ist: |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Seit *[Datum oder Zeitraum]* ist es zu folgender Arbeitsüberlastung/Gefährdung gekommen: |
| *[Beschreibung der Überlastungssituation und vermutete Ursache(n)]*  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Persönliche Einschätzung der Auswirkungen auf die Qualität der Arbeit: |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Persönliche Einschätzung der Auswirkungen auf die eigene Gesundheit bzw. die Gesundheit von anderen Bediensteten: |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Persönliche Einschätzung der Auswirkungen im Hinblick auf etwaige Gefahren bzw. Schäden für die Dienststelle oder Dritte: |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Sonstiges – ggf. Vorschläge zur Abhilfe: |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Ausführungen zum Erstgespräch mit der/dem Vorgesetzten: |
| *[Datum des Erstgesprächs, Gesprächsbeteiligte, festgelegten Maßnahmen bzw. Begründung, wenn kein Erstgespräch stattgefunden hat]*  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

Ich wünsche eine Beteiligung

* der Personalvertretung  ja  nein
* der Frauenbeauftragten  ja  nein
* der Schwerbehindertenvertretung  ja  nein

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum / Unterschrift